

.....
nazwisko i imię wnioskodawcy

.....
adres zamieszkania

PESEL.....

Piotrków Tryb., dnia.....

POWIATOWY URZĄD PRACY
w Piotrkowie Trybunalskim

Część A

W N I O S E K O PRZYZNANIE DODATKU AKTYWIZACYJNEGO

Zwracam się z prośbą o przyznanie mi dodatku aktywizacyjnego.

Od dnia podjąłem/łam zatrudnienie/inną pracę zarobkową*

W

.....
nazwa i adres pracodawcy

– z własnej inicjatywy

– w wyniku skierowania przez PUP*

Do wniosku załączam:

– dokument stwierdzający podjęcie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej (umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło, umowa agencyjna, itp)

.....
(należy wymienić jaki)

-inny dokument
(należy wymienić jaki)

Jednocześnie zobowiązuję się do comiesięcznego udokumentowania zatrudnienia/wykonywania innej pracy zarobkowej, w formie zaświadczenia (wg wzoru).

Zobowiązuję się do dostarczenia zaświadczenia do 7-go dnia następnego miesiąca, do kancelarii Urzędu (pokój 14).

Oświadczam również, że zapoznałem/łam się z informacją dotyczącą dodatku aktywizacyjnego

.....
data i podpis wnioskodawcy

Część B

INFORMACJA CAZ (wypełnia Powiatowy Urząd Pracy w Piotrkowie Trybunalskim Wydział Pośrednictwa Pracy i Poradnictwa Zawodowego/

1.Oferta pracy nr w realizacji od dnia..... do dnia

Skierowanie zostało wydane* / nie zostało wydane *dnia.....

2. Ostatnie zatrudnienie w

.....
(nazwa i adres pracodawcy),

w okresie oddo

UWAGA: Dodatek przysługuje od dnia złożenia kompletnego wniosku, jednak nie wcześniej niż od dnia podjęcia zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej.* **Niepotrzebne skreślić**

Część C

INFORMACJA DOTYCZĄCA DODATKU AKTYWIZACYJNEGO.

I. Na mocy art. 48 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jedn. Dz. U. 2022 poz. 690 z późn. zm.) oraz § 4 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 18 sierpnia 2009r. w sprawie szczegółowego trybu przyznawania zasiłku dla bezrobotnych, stypendium i dodatku aktywizacyjnego (Dz. U. 2014, poz. 1189), **bezrobotnemu posiadającemu prawo do zasiłku przysługuje dodatek aktywizacyjny, jeżeli:**

1) w wyniku skierowania przez Powiatowy Urząd Pracy podjął zatrudnienie w niepełnym wymiarze czasu pracy obowiązującym w danym zawodzie lub służbie i otrzymuje wynagrodzenie niższe od minimalnego wynagrodzenia za pracę – dodatek przysługuje wówczas od dnia złożenia wniosku do ostatniego dnia przysługiwania zasiłku dla bezrobotnych, przypadającego w okresie zatrudnienia w wysokości stanowiącej różnicę między minimalnym wynagrodzeniem za pracę a otrzymywanym wynagrodzeniem, nie większej jednak niż 50% podstawowej wysokości zasiłku dla bezrobotnych;

2) z własnej inicjatywy podjął zatrudnienie lub inną pracę zarobkową u innego pracodawcy niż był zatrudniony lub dla którego wykonywał inną pracę zarobkową bezpośrednio przed zarejestrowaniem jako bezrobotny – dodatek przysługuje od dnia złożenia wniosku do ostatniego dnia połowy okresu przysługiwania zasiłku dla bezrobotnych, przypadającego w okresie zatrudnienia lub wykonywania innej pracy zarobkowej w wysokości do 50% podstawowej wysokości zasiłku dla bezrobotnych.

II. W przypadku zawarcia kolejnych umów związanych ze świadczeniem pracy, warunkiem kontynuacji wypłaty dodatku aktywizacyjnego jest ciągłość pracy u pracodawcy, u którego bezrobotny podjął pracę tracąc status bezrobotnego lub zawarcie kolejnej umowy u innego pracodawcy, przy czym przerwa w zatrudnieniu może obejmować tylko uznane za ustawowe dni wolne od pracy.

III. Dodatek aktywizacyjny za niepełny miesiąc ustala się, dzieląc kwotę dodatku aktywizacyjnego przez 30 i mnożąc przez liczbę dni kalendarzowych przypadających w okresie, za który świadczenie przysługuje. Dodatek aktywizacyjny będzie wypłacany w okresach miesięcznych z dołu. Wypłata dodatku aktywizacyjnego następować będzie przelewem na wskazany rachunek bankowy.

IV. **Oświadczam, że zostałem/am pouczone/a, iż urząd pracy wypłacający dodatek aktywizacyjny jest zobowiązany do poboru zaliczek od w/w świadczenia w wys. 12% przychodu, pomniejszonych o 1/12 kwoty zmniejszającej podatek.**

Oświadczam, że zostałem/am pouczone/a, że przy naliczaniu dodatku aktywizacyjnego zostanie zastosowana ulga podatkowa. O powyższym fakcie zobowiązuje się powiadomić pracodawcę – PIT-2. Jednocześnie oświadczam, że zostałem/am pouczone/a, iż kwota wypłaconego dodatku aktywizacyjnego będzie ujęta na druku PIT-11, który należy uwzględnić w rocznym rozliczeniu z urzędem skarbowym.

UWAGA!!! Po otrzymaniu ostatniego przelewu dodatku aktywizacyjnego należy niezwłocznie powiadomić pracodawcę i ponownie wypełnić PIT-2 A

V. W przypadku zakończenia pracy przed upływem maksymalnego okresu pobierania dodatku aktywizacyjnego, dodatek aktywizacyjny nie przysługuje po ustaniu zatrudnienia lub zakończeniu innej pracy zarobkowej.

VI. Dodatek aktywizacyjny nie przysługuje w przypadku:

1) skierowania bezrobotnego przez powiatowy urząd pracy do prac interwencyjnych, robót publicznych lub na stanowisko pracy, którego koszty wyposażenia lub doposażenia zostały zrefundowane, zgodnie z art. 46 ust. 1 pkt 1 wyżej powołanej ustawy;

2) podjęcia przez bezrobotnego z własnej inicjatywy zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej u pracodawcy, u którego był zatrudniony lub dla którego wykonywał inną pracę zarobkową bezpośrednio przed zarejestrowaniem jako bezrobotny;

3) podjęcia przez bezrobotnego z własnej inicjatywy zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej za granicą Rzeczypospolitej Polskiej u pracodawcy zagranicznego.

4) przebywania na urlopie bezpłatnym.

VII. Osoba ubiegająca się o dodatek aktywizacyjny zobowiązuje się do niezwłocznego informowania PUP w Piotrkowie Trybunalskim o wszelkich zmianach dotyczących pracy, którą świadczy w okresie przysługiwania dodatku aktywizacyjnego, a w szczególności: ustania zatrudnienia lub wykonywania innej pracy zarobkowej, przebywania na urlopie bezpłatnym oraz zmianie pracodawcy. W przypadku nie poinformowania o powyższych okolicznościach nienależnie pobrany dodatek aktywizacyjny będzie podlegał zwrotowi, zgodnie z art. 76 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jedn. Dz. U. z 2022r. poz. 690 z późn. zm.).

Zapoznałem/am się z informacją

data i podpis

UWAGA: Druki wniosku i zaświadczeń do dodatku aktywizacyjnego do pobrania na stronie internetowej Urzędu oraz na stanowiskach pośredników pracy.

....., dnia
miejsowość

.....
pieczęć pracodawcy

Zaświadczenie o zatrudnieniu/innej pracy zarobkowej

Zaświadcza się, że Pan/Pani.....Pesel
(imię i nazwisko)

zam.

jest/był(a)*zatrudniony(a) w ramach: umowy o pracę, umowy zlecenia, umowy o dzieło* :

- przepracował(a) okres od dnia do dnia

- nie przebywał(a)/ przebywał(a) na urlopie bezpłatnym*od dniado dnia

Uwaga: w przypadku podjęcia pracy w niepełnym wymiarze czasu pracy przez pracownika **za skierowaniem z PUP** w Piotrkowie Trybunalskim należy wypełnić:

- wysokość miesięcznego wynagrodzenia za pracę:brutto.

*niepotrzebne skreślić

.....
podpis i pieczętka pracodawcy lub osoby upoważnionej

Pouczenie: Warunkiem wypłaty dodatku aktywizacyjnego za dany miesiąc jest dostarczenie lub przesłanie za pośrednictwem poczty **oryginału zaświadczenia** od pracodawcy potwierdzającego przepracowanie poprzedniego miesiąca do Powiatowego Urzędu Pracy w Piotrkowie Trybunalskim w terminie do 7 dnia następnego miesiąca. Nie dostarczenie zaświadczenia w powyższym terminie skutkować będzie przesunięciem terminu płatności dodatku aktywizacyjnego. Osoba otrzymująca dodatek aktywizacyjny jest zobowiązana niezwłocznie poinformować tutejszy Urząd o zaprzestaniu pracy lub innego zatrudnienia, jeżeli nastąpi to przed terminem upływu prawa do dodatku aktywizacyjnego.